Stellenausschreibung

Die BAGSO – Bundesarbeitsgemeinschaft der Seniorenorganisationen vertritt die Interessen der älteren Generationen in Deutschland. Sie setzt sich für ein aktives, selbstbestimmtes und möglichst gesundes Älterwerden in sozialer Sicherheit ein. In der BAGSO sind rund 120 Vereine und Verbände der Zivilgesellschaft zusammengeschlossen, die sich für die Belange älterer Menschen engagieren.

Für unsere Projekte „DigitalPakt Alter“ und „KI für ein gutes Altern“ suchen wir zum 01.01.2023

eine/n Sachbearbeiter/in (m/w/d)

(TVöD 9b, 50 % – 19,5 Stunden)

Das Projekt „DigitalPakt Alter“ verfolgt das Ziel, die digitalen Kompetenzen – gerade mit Blick auf die große Gruppe älterer Menschen – zu stärken, um somit gesellschaftliche Teilhabe und freiwilliges Engagement älterer Menschen zu ermöglichen und zu fördern. Die Initiative wird von der bei der BAGSO angesiedelten Geschäftsstelle Digitalpakt Alter koordiniert.

Mit dem Projekt „KI für ein gutes Altern“ sollen die Kompetenzen älterer Menschen im Umgang mit Technologien der Künstlichen Intelligenz gestärkt und ihre gesellschaftliche Teilhabe bei der Entwicklung und Nutzung von KI-Systemen gefördert werden.

Die Stelle ist entsprechend der Projektlaufzeit bis zum 31. Oktober 2025 befristet. Eine Anschlussbeschäftigung ist nicht ausgeschlossen.

Aufgabenschwerpunkte

- Unterstützung bei der Organisation von digitalen und analogen Veranstaltungen
- Erstellen und Einpflegen von Inhalten für die Onlineplattformen/Websites
- Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit (z.B. Pressespiegel)

- Einholen von Angeboten

Wir erwarten

- Fachhochschulabschluss, Bachelor oder vergleichbarer Abschluss
- sehr gute PC-Kenntnisse (Microsoft Office-Paket)
- sehr gute kommunikative und organisatorische Fähigkeiten
- Fähigkeit zu selbstständigem und sorgfältigem Arbeiten, Teamfähigkeit und hohes Engagement
- Bereitschaft zu gelegentlicher Reisetätigkeit

Von Vorteil sind

- einschlägige berufliche Erfahrungen
- Erfahrung mit Content-Management-Systemen wie Typo3 oder WordPress
- Erfahrungen in der Arbeit mit Adressdatenbanken
- Erfahrungen im Veranstaltungsmanagement
- die Fähigkeit, gut und verständlich zu formulieren, bzw. berufliche Erfahrungen in der Online-Redaktion inklusive einfacher Bildbearbeitung

Wir bieten

- ein interessantes und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld
- die Zusammenarbeit in einem kompetenten, engagierten Team
- eine Vergütung nach TVöD, eine betriebliche Zusatzversorgung (VBLU) und die Möglichkeit, ein Jobticket zu erwerben

Die Ausschreibung steht unter dem Vorbehalt der Bewilligung der beantragten Mittel durch das Bundesministerium für Familie, Senioren, Frauen und Jugend.

Bitte richten Sie Ihre **Kurzbewerbung** mit Lebenslauf und einem aussagekräftigen Anschreiben **bis zum 30. November 2022** an personal@bagso.de mit dem Stichwort „Sachbearbeitung Digitalpakt Alter/KI“.

Kontakt
BAGSO – Bundesarbeitsgemeinschaft der Seniorenorganisationen e.V.
Noeggerathstr. 49, 53111 Bonn, https://www.bagso.de/themen/digitalisierung/, www.bagso.de

Ansprechpartnerin
Nicola Röhricht, Projektleitung „Geschäftsstelle DigitalPakt Alter“
Tel. 0228 / 24 99 93 18, E-Mail: roehricht@bagso.de