

Stellenausschreibung

Die BAGSO – Bundesarbeitsgemeinschaft der Seniorenorganisationen vertritt die Interessen der älteren Generationen in Deutschland. Sie setzt sich für ein aktives, selbstbestimmtes und möglichst gesundes Älterwerden in sozialer Sicherheit ein. In der BAGSO sind mehr als 120 Vereine und Verbände der Zivilgesellschaft zusammengeschlossen, die von älteren Menschen getragen werden oder die sich für die Belange Älterer engagieren.

Zur Vorbereitung einer Großveranstaltung in Bonn suchen wir für den Zeitraum **vom 10. August bis zum 3. September 2026** im Rahmen eines kurzfristigen Beschäftigungsverhältnisses

eine (studentische) Hilfskraft (m/w/d)

Die Arbeitszeit ist von Montag bis Freitag in der Zeit von 8.30 – 13.00 Uhr. Der Einsatzort ist in der BAGSO-Geschäftsstelle, Noeggerathstraße 49, in Bonn.

Am **6. August 2026** ist vormittags eine Einarbeitung geplant.

Gegenstand der Tätigkeit ist - im Rahmen der Großveranstaltung - die Betreuung einer telefonischen Tickethotline und die online-Buchung von Tickets. Zu den Aufgaben gehören insbesondere:

- Entgegennahme von Anrufen für telefonische Kartenbestellungen für die Großveranstaltung.
- Telefonische Abfrage der Daten für die Erstellung der entsprechenden Einlasstickets
- Eingabe der Daten in die entsprechende Excel-Liste (wird vom Auftraggeber zur Verfügung gestellt) zum Ticketerwerb und regelmäßige Übermittlung der Daten an den Auftraggeber
- Postalischer Versand der Tickets für Personen ohne Internetzugang
- Bei Bedarf telefonischer Rückruf, falls Anruferinnen und Anrufer nicht direkt die Hotline erreicht haben

Wir erwarten:

- sehr gute kommunikative Fähigkeiten und Freude am Telefonieren
- sehr gute Kenntnisse in der Rechtschreibung und der deutschen Sprache
- sehr gute Beherrschung des MS-Office-Pakets (Word, Excel, PowerPoint)
- eigenständige und zielorientierte Arbeitsweise
- zuverlässiges und sorgfältiges Arbeiten

Von Vorteil sind:

- Erfahrungen in der Büroarbeit (auch Praktika)
- Erfahrungen in Service-Bereichen mit Kundenkontakten

Wir legen Wert auf Diversität am Arbeitsplatz und begrüßen Bewerbungen von Menschen jeder Herkunft, jeden Alters, jeder Religion oder geschlechtlichen Identität und sexuellen Orientierung sowie von Menschen mit Behinderung.

Bitte richten Sie Ihre Kurzbewerbung mit Lebenslauf und einem aussagekräftigen Anschreiben **bis zum 29.07.2026** an personal@bagso.de, Stichwort „Großveranstaltung“.

Kontakt:

BAGSO – Bundesarbeitsgemeinschaft der Seniorenorganisationen e.V.
Noeggerathstr. 49, 53111 Bonn, www.bagso.de

Ansprechpartnerin:

Hanna Lena Hohmann, Tel. 0228 / 24 99 93-59, E-Mail: hohmann@bagso.de